

Kundenverwaltung leicht gemacht. Erledigen Sie Ihr Kundenmanagement schnell & effektiv.

■ Systematische und effiziente Kundenakte

In Verbindung mit dem PRINANCE-Kalkulationsprogramm werden alle dort erfassten Adressen mit allen relevanten Informationen, wie Selektionskriterien, Branchen usw., automatisch periodisch abgeglichen.

Der Abgleich bzw. die Aktualisierung kann jederzeit manuell für einzelne oder mehrere Adressen erfolgen.

Diese Datenbank kann aber auch ohne das PRINANCE-Kalkulationsprogramm bzw. in Verbindung mit anderen SQL-basierten Programmen betrieben werden.

■ Kundenprofil

Mit dem Firmenprofil erfassen Sie neben der Firmenadresse des Kunden weitere Daten wie

- ✦ den zuständigen Bearbeiter in ihrem Hause
- ✦ eine Qualifizierung als Kunde oder Lieferant
- ✦ seine Rechnungs- und Lieferadresse
- ✦ etc.

Ordnen Sie im Profil Ihren Vertriebsmitarbeiter für Ihren Kunden zu.

Fehlen einzelne Angaben oder möchten Sie einen ganzen Abschnitt mit zusätzlichen Informationen hinzufügen – Anpassungen an das jeweilige Profil können jederzeit vorgenommen werden.

Die Vorteile auf einen Blick

- ✦ Kundendaten erfassen, pflegen und auswerten
- ✦ Automatischer Adressabgleich mit PRINANCE oder anderem SQL-basierten Kalkulationsprogramm
- ✦ Angebots- und Projektmappen verwalten
- ✦ Informationen zu Kunden/ Lieferanten über die Volltextsuche schnell finden

Firmenprofil Zuletzt geändert von Anja Daniel am 27.10.2005 15:28:11

Allianz AG Telefon 089-3800 Durchwahl 0
 Vertriebsmitarbeiter Thomas Schrader/FUD01/IntraWare Homepage www.allianz.com

Tab: Allgemein | Sonstiges | Adressen | Bemerkung

Firma: Allianz AG | Kundentyp: | Status:

Suchnamen: Allianz AG | Kundennummer: MKAR-6HGGYF | Klassifizierung: Kunde

Land: Deutschland | Verantwortlicher Vertriebsmitarbeiter und Team: Thomas Schrader/FUD01/IntraWare, GAP AG/Gedys IntraWare, Vertriebsgesellschaft mbH/Sales Team Germany Süd

Adresse: Königinstrasse 28 | weitere Betreuer:

PLZ/Ort: 80802 München | Partner / Organisation:

Telefon / Durchwahl: 089-3800 0 | Firmenzuordnung:

Fax: 089-3800-3425

Homepage: www.allianz.com

E-Mail: yxwcyw@allianz.de

■ Kontaktprofil zu einem Ansprechpartner

Dem Kundenprofil werden die Ansprechpartner aus PRINANCE zugeordnet, die ebenfalls über die Adressdaten hinaus Informationen zur Qualität und Besonderheiten enthalten.

Es können auch Kontaktprofile zu Privatpersonen erstellt werden. Diese sind keinem Unternehmen zugeordnet und erscheinen als eigene Kategorie in der Datenbank.

Sie können eine Privatperson später einem Unternehmen zuordnen oder – wenn ein Ansprechpartner zu einem anderen Kunden wechselt – die Zuordnung nachträglich ändern. Eine Neuanlage des Profils ist nicht notwendig und erleichtert so die Arbeit der Bearbeiter.

Kontaktprofil Zuletzt geändert von GEDYS IntraWare 7 Development am 06.02.2006 12:09:03

Albert, Adelheid Telefon 040-608211745
 Privatbank Osthaus E-Mail: Adelheid.Albert@Privatbank-Osthaus.de Status: Aktiv

Tab: Allgemein | Sonstiges | Adressen | Bemerkung

Anrede / Titel: Frau | Telefon / Durchwahl: 040-608211745

Vorname: Adelheid | Fax: 040-608211749

2. Vorname: | Handy:

Nachname: Albert | E-Mail: Adelheid.Albert@Privatbank-Osthaus.de

Suffix: | Andere Email:

Land: Deutschland | Page / PIN:

Adresse: Konrad-Adenauer-Str 9 | Berufsbezeichnung:

PLZ/Ort: 22177 Hamburg | Abteilung:

Abteilung:

Letzter Besuch:

Datum	Betreff	Typ	Unsere Beteiligten	Kunden Beteiligte
06.02.2006	Unterlagen verschicken und Termin vereinb...	Task	Ulrich Vegas	Ulrich Vegas
06.02.2006	Unterlagen schicken und Termin vereinbar...	Task	Ulrich Vegas	Ulrich Vegas
06.02.2006	bitte FR	Task	Ulrich Vegas	Ulrich Vegas

In den Ansichten erscheinen sofort die Ansprechpartner unterhalb der zugeordneten Firma.

Nutzen Sie die flexible, genau auf Ihre Anforderungen zugeschnittene Anwendung, wenn Sie mit Lotus Domino und Lotus Notes arbeiten oder künftig damit arbeiten wollen. Diese Anwendung ist leicht zu konfigurieren, standardisiert, exzellent durchdacht und anwenderfreundlich.

Automatisieren Sie alltägliche Büroaufgaben. Sparen Sie Zeit und Geld.

■ Projekte definieren und zuordnen

In der Anwendung können Sie Daten zu Projekten erfassen und abwickeln. Projekte lassen sich in vielen Bereichen einsetzen, z.B. als Verkaufsprojekt.

Ordnen Sie Adressen und die dazugehörige Korrespondenz dem Projekt zu.

The screenshot shows a web-based form titled 'Projekt' with a sub-header 'Neues Projekt'. The project manager is 'Andre Schallner/BABYLON'. The form includes fields for 'Projektname' (Projekt 2222), 'Übergeordnetes Projekt', 'Projektleiter' (Andre Schallner/BABYLON), 'Telefon', 'Startdatum' (02.01.2006), 'Enddatum' (31.12.2007), and 'Kunde' (Allianz AG, Paul Bachleiter). There are also sections for 'Ressourcen' and 'Kategorie', and a status selection (Aktiv/Geschlossen).

■ Schriftverkehr leicht gemacht

Das ausgereifte Wiedervorlage-Konzept beschleunigt Prozesse und ermöglicht reibungslose Teamarbeit. Sie versehen ein Dokument mit einem Wiedervorlagedatum und Bearbeitungshinweis und informieren Ihren Kollegen darüber.

Dies minimiert Durchlaufzeiten und schafft Transparenz.

Korrespondenzdokumente, Wiedervorlage und andere Aktivitäten lassen sich schnell und übersichtlich zu einem Kunden anzeigen und direkt öffnen.

■ Werbeaktionen planen

Selektieren Sie bestimmte Adressgruppen und vermerken Sie die Art der Werbeaktion, z. B. beim Versenden Ihrer Kundenzeitung. Sie können die Adressen als Excel-Export ausgeben und diese Datei selbst verarbeiten oder an einen Lettershop zur weiteren Verarbeitung zusenden.

Verknüpfungen

Zugehörige Dokumente zählen

- Vorgänge (21)
- Verkaufschancen (0)
- Termine (0)
- Kontakte (2)
- Korrespondenzen (9)
- Projekte (1)
- Tickets (0)
- Verkaufschancen (0)

Drucken Sie vor einer Besuchsfahrt in ein bestimmtes Postleitzahlengebiet alle Adressen und Besuchsberichte Ihrer Kunden aus. So können Sie gezielt und gut vorbereitet Ihren Besuch absolvieren.

■ CTI Schnittstelle

Über eine CTI Schnittstelle können Sie direkt aus einem Dokument über die eingeblendete Telefonnummer einen Kunden anwählen. Bei eingehenden Gesprächen öffnet sich das passende Profil des Ansprechpartners.

Möchten Sie mehr darüber wissen, wie Sie Ihre Adressen durch den Einsatz von OPRINTYS Kontakte effizient verwalten können? Dann nehmen Sie Kontakt zu uns auf.



Friedrich-Barnewitz-Straße 3
18119 Rostock

Tel.: 0381 5193553
Fax: 0381 5193554
E-mail: info@vs-soft.de
Website: www.vs-soft.de

Die Vorteile auf einen Blick

- ✧ Abgleich der Adresdaten aus PRINANCE (optional)
- ✧ Erfassen von Kundenstammdaten und ihren Ansprechpartnern
- ✧ Verantwortlicher Vertriebsmitarbeiter und Team
- ✧ Vergabe von Suchnamen
- ✧ Adressselektion und -ausgabe über Excel (z. B. für Lettershops)
- ✧ Kundeninformationen auf einen Blick
- ✧ Bessere und gezieltere Ansprache der Zielgruppe
- ✧ Flexible Anschriftenverwaltung durch Hinterlegen beliebig vieler Adressen (z. B. Liefer- und Rechnungsadresse)
- ✧ Erstellung einer Wiedervorlage
- ✧ Anwender über dieses Dokument informieren
- ✧ E-Mails direkt zuordnen
- ✧ Zuordnen zu einem oder mehreren Projekten
- ✧ Einfache Erweiterbarkeit von individuellen Anforderungen im Standard
- ✧ CTI-Schnittstelle – Integration von Telefon, Fax und Voice-Mail und mobilen Geräten (optional)